

Утверждена приказом ЗАО «НТ»
от «07» мая 2025 г. № 01-07-05/25

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ЗАО «НОРСИ-ТРАНС»**

г. Москва, 2025

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины, определения и сокращения.....	5
4. Принципы обработки персональных данных	7
5. Цели и обрабатываемые в ЗАО «НТ» персональные данные	9
6. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в ЗАО «НТ».....	34
7. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ЗАО «НТ»	34
8. Функции ЗАО «НТ» при осуществлении обработки персональных данных	34
9. Условия обработки персональных данных в ЗАО «НТ»	35
10. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки....	36
11. Условия и порядок прекращения обработки персональных данных	36
12. Права субъектов персональных данных.....	37
13. Меры, принимаемые ЗАО «НТ» для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных.....	38
14. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ЗАО «НТ» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных	40

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Политика обработки персональных данных в ЗАО «НОРСИ-ТРАНС» (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в ЗАО «НОРСИ-ТРАНС» (далее – ЗАО «НТ») персональных данных, функции ЗАО «НТ» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в ЗАО «НТ» требования к защите персональных данных.

1.2. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в ЗАО «НТ» вопросы обработки персональных данных работников ЗАО «НТ» и других субъектов персональных данных.

1.4. Требования настоящей Политики обязательны к применению работниками всех структурных подразделений ЗАО «НТ».

1.5. Разработчик документа – Служба защиты цифровых активов.

1.6. Срок действия документа – подлежит актуализации по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Политика обработки персональных данных в ЗАО «НТ» определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами¹:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ);

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ; часть третья от 26.11.2001 № 146-ФЗ; часть четвертая от 18.12.2006 № 230-ФЗ);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ;

Закон Российской Федерации от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;

Федеральный закон Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

¹ Перечень нормативных документов приведен в действующей редакции на момент создания документа, перед началом использования настоящего документа работнику необходимо проверить действие ссылочных нормативных документов, в случае если документ заменен (изменен), то следует руководствоваться замененным (измененным) нормативным документом.

Федеральный закон Российской Федерации от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе пенсионного страхования»;

Федеральный закон Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

Федеральный закон Российской Федерации от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;

Федеральный закон Российской Федерации от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Федеральный закон Российской Федерации от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;

Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных»;

Приказ ФСТЭК Российской Федерации от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в

информационных системах персональных данных»;

Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти;

Устав Закрытого акционерного общества «НОРСИ-ТРАНС» (в действующей редакции) (далее – Устав Общества);

Положение об обработке персональных данных в ЗАО «НТ» (в действующей редакции);

Регламенты обработки персональных данных структурных подразделений ЗАО «НТ» (в действующей редакции);

Иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие в ЗАО «НТ» вопросы обработки персональных данных.

2.2. В целях реализации положений Политики в ЗАО «НТ» разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

положение об обработке персональных данных в ЗАО «НТ»;

перечни должностей работников администрации, обособленных подразделений и филиалов ЗАО «НТ», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных;

регламенты обработки персональных данных структурных подразделений администрации, обособленных подразделений и филиалов ЗАО «НТ»;

иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие в ЗАО «НТ» вопросы обработки персональных данных.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных);

Доступ к персональным данным – возможность получения персональных данных и их использование;

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Иные категории персональных данных – персональные данные, позволяющие идентифицировать субъекта персональных данных, и получить

о нем дополнительную информацию, за исключением персональных данных относящихся к специальной категории;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Обращение гражданина – предложение, заявление или жалоба, направленные в ЗАО «НТ» в письменной форме или в электронном виде;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Раскрытие персональных данных – действия, обуславливающие возможность ознакомления с персональными данными, обрабатываемыми в ЗАО «НТ»;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Специальные категории персональных данных – сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных, философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, судимости;

Структурное подразделение – элемент организационной структуры ЗАО «НТ», реализующий возложенные на него задачи и функции;

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти

иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

3.2. В настоящей Политике используются следующие сокращения:

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

СЗЦА – служба защиты цифровых активов;

СНИЛС – страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования.

4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. ЗАО «НТ», являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников ЗАО «НТ» и других субъектов персональных данных, не состоящих с ЗАО «НТ» в трудовых отношениях.

4.2. Обработка персональных данных в ЗАО «НТ» осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников ЗАО «НТ» и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется в ЗАО «НТ» на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. ЗАО «НТ» принимаются необходимые меры, либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не

установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

– обрабатываемые персональные данные уничтожаются, либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.3. Персональные данные обрабатываются в ЗАО «НТ» в следующих случаях:

– при наличии от субъекта персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ЗАО «НТ» функций, полномочий и обязанностей;

– обработка персональных данных осуществляется в связи с участием субъекта персональных данных в гражданском, административном, уголовном и/или арбитражном судопроизводствах;

– обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

– обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта;

– обработка персональных данных необходима для осуществления законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

– осуществляется обработка персональных данных, подлежащих

опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ЦЕЛИ И ОБРАБАТЫВАЕМЫЕ В ЗАО «НТ» ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

С учетом задач и функций, возложенных на ЗАО «НТ», осуществляется обработка персональных данных в следующих целях:

5.1. Участие в рассмотрении кандидатур, в том числе не являющихся работниками ЗАО «НТ», на замещение вакантных должностей.

5.1.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Кандидаты на замещение вакантных должностей.

5.1.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Кандидаты на замещение вакантных должностей.

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- пол;
- гражданство (подданство);
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- сведения о семейном положении;
- сведения об образовании, сведения об аттестации, сведения о повышении квалификации, копия диплома об образовании и сертификатов/дипломов о повышении квалификации (с целью неоднократного обращения к документу/документам в связи с подтверждением квалификации, участия в конкурентных закупках и др.);
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения о наличии ученой степени, ученого звания;
- сведения о занимаемой должности;
- данные о трудовой деятельности;
- сведения о доходах;
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения о воинском учете и сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
- данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;
- сведения о наградах;
- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также правовыми и локальными нормативными актами ЗАО «НТ»;

- фотография;
- табельный номер (для работников ЗАО «НТ»);
- сведения о наличии (отсутствии) судимости (работники, допущенные к сведениям, составляющим государственную тайну);
- телефонный абонентский номер (служебный, личный);
- адрес электронной почты.

5.1.3. Основанием для обработки персональных данных являются:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ; часть третья от 26.11.2001 № 146-ФЗ; часть четвертая от 18.12.2006 № 230-ФЗ); Федеральный закон Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Федеральный закон Российской Федерации от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Федеральный закон Российской Федерации от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»; Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»; Устав Общества; согласие на обработку персональных данных.

5.1.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.1. Политики, осуществляется как с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

5.1.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.1.6. Сроки обработки персональных данных кандидатов ЗАО «НТ» определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и ограничиваются достижением заявленной цели. Сроки обработки персональных данных кандидатов, принятых на работу, приведены в разделе 5.2. настоящей Политики.

5.1.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.2. Учет личного состава ЗАО «НТ» и ведение кадрового делопроизводства.

5.2.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.2.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- пол;
- гражданство (подданство);
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- сведения о семейном положении;
- сведения об образовании, сведения об аттестации, сведения о повышении квалификации, копия диплома об образовании и сертификатов/дипломов о повышении квалификации (с целью неоднократного обращения к документу/документам в связи с подтверждением квалификации, участия в конкурентных закупках и др.);
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения о наличии ученой степени, ученого звания;
- сведения о занимаемой должности;
- данные о трудовой деятельности;
- сведения о доходах;
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения о воинском учете и сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
- данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;
- сведения о наградах;
- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также правовыми и локальными нормативными актами ЗАО «НТ»;
- фотография;
- табельный номер (для работников ЗАО «НТ»);
- сведения о наличии (отсутствии) судимости (работники, допущенные к сведениям, составляющим государственную тайну);
- сведения о состоянии здоровья в виде справки по установленной форме (работники, допущенные к сведениям, составляющим государственную тайну);
- сведения о состоянии здоровья в виде медицинского заключения по установленной форме (работники, являющиеся водителями);
- телефонный абонентский номер (служебный, личный);
- адрес электронной почты.

5.2.3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Члены семей и близкие родственники работников ЗАО «НТ».

5.2.4. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Члены семей и близкие родственники работников ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства с работником ЗАО «НТ»;
- адрес регистрации.

5.2.5. Основанием для обработки персональных данных являются:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, согласие на обработку персональных данных.

5.2.6. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.2. Политики, осуществляется как с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

5.2.7. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.2.8. Сроки обработки персональных данных работников, членов семей и близких родственников работников ЗАО «НТ» определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и ограничиваются достижением заявленной цели. С учетом положений законодательства Российской Федерации, установлены следующие сроки обработки и хранения персональных данных работников ЗАО «НТ»:

- персональные данные, содержащиеся в личных делах и личных карточках работников ЗАО «НТ», подлежат хранению в ЗАО «НТ» 50/75 лет с момента прекращения трудовых отношений;

- персональные данные, содержащиеся в приказах по личному составу работников ЗАО «НТ» (за исключением приказов о направлении в командировку, о предоставлении отпусков, о дисциплинарных взысканиях), в приказах по работе с вредными или опасными условиями труда, в приказах о поощрениях и материальной помощи, подлежат хранению в ЗАО «НТ» 50/75 лет с момента завершения делопроизводства истекшего календарного года;

- персональные данные, содержащиеся в приказах о направлении в командировку и о предоставлении отпусков подлежат хранению в ЗАО «НТ» 5 лет с момента завершения делопроизводства истекшего календарного года;

- персональные данные, содержащиеся в приказах о дисциплинарных взысканиях и документах – основаниях к таким приказам, подлежат хранению в ЗАО «НТ» 3 года с момента завершения делопроизводства истекшего календарного года;

- персональные данные, содержащиеся в журналах регистрации инструктажей, подлежат хранению в ЗАО «НТ» 10 лет;

- персональные данные, содержащиеся в протоколах проверки знаний, подлежат хранению в ЗАО «НТ» 5 лет;

- персональные данные, содержащиеся в документах расследования

несчастных случаев на производстве, подлежат хранению в ЗАО «НТ» 75 лет;

- согласия на обработку персональных данных, оформленные в рамках кадрового учета, подлежат хранению в ЗАО «НТ» 3 года с момента расторжения трудового договора с работником;

- согласия на обработку персональных данных, оформленные с целями, отличающимися от кадрового обеспечения, подлежат хранению в ЗАО «НТ» до истечения срока действия согласия или его отзыва, если иное не предусмотрено федеральным законом, договором.

5.2.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.3. Предоставление персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы.

5.3.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.3.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- пол;
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- сведения о семейном положении и о составе семьи;
- сведения об образовании;
- стаж, данные о трудовой деятельности;
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами ЗАО «НТ»;
- сведения о занимаемой должности;
- телефонный абонентский номер (служебный, личный);
- адрес электронной почты.

5.3.3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Бывшие работники ЗАО «НТ», трудовые отношения с которыми прекращены.

5.3.4. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Бывшие работники ЗАО «НТ», трудовые отношения с которыми прекращены.

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- пол;
- гражданство;
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- сведения, содержащиеся в данных воинского учета;
- сведения о доходах;
- место работы;
- сведения о семейном положении и о составе семьи;
- сведения об образовании;
- стаж, данные о трудовой деятельности;
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами ЗАО «НТ»;
- сведения о занимаемой должности;
- телефонный абонентский номер (служебный, личный);
- адрес электронной почты.

5.3.5. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Лица, наделенные правом подписи от имени ЗАО «НТ» (договоров, контрактов, соглашений, актов и т.д.).

5.3.6. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Лица, наделенные правом подписи от имени ЗАО «НТ» (договоров, контрактов, соглашений, актов и т.д.).

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- место работы;
- сведения о занимаемой должности.

5.3.7. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Физические лица, направляющие обращения в бухгалтерию.

5.3.8. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Физические лица, направляющие обращения в бухгалтерию.

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- место работы;
- телефонный абонентский номер (служебный, личный);
- адрес электронной почты.

5.3.9. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Другие субъекты персональных данных, отраженные в первичных документах, поступающих в бухгалтерию.

5.3.10. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Другие субъекты персональных данных, отраженные в первичных документах, поступающих в бухгалтерию.

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- пол;
- гражданство;
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- место работы;
- стаж, данные о трудовой деятельности;
- сведения о занимаемой должности;
- телефонный абонентский номер (служебный, личный).

5.3.11. Основанием для обработки персональных данных являются:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

5.3.12. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.3 Политики, осуществляется с использованием и без использования средств автоматизации.

5.3.13. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.3.14. Срок обработки, в том числе хранения персональных данных для обеспечения цели, указанной в пункте 5.3. Политики, осуществляется в соответствии с федеральными законами (3 года). Если сроки обработки

персональных данных не установлены федеральным законом, то их обработка и хранение осуществляется не дольше, чем этого требует цель обработки, в том числе хранения персональных данных.

5.3.15. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их обработки, в том числе хранения, либо при наступлении иных законных оснований.

5.4. Предоставление работникам ЗАО «НТ» социальных льгот, гарантий и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ЗАО «НТ».

5.4.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.4.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- пол;
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- телефонный абонентский номер (личный);
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ЗАО «НТ»;
- банковские реквизиты;
- стаж, данные о трудовой деятельности;
- место работы;
- сведения о занимаемой должности;
- о наличии ученой степени, ученого звания;
- сведения о доходах;
- сведения о воинском учете;
- данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о наградах;
- фотография;
- адрес электронной почты.

5.4.3. Основанием для обработки персональных данных являются Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Федеральный

закон Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»; согласие на обработку персональных данных.

5.4.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.4 Политики, осуществляется с использованием и без использования средств автоматизации.

5.4.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.4.6. Срок обработки, в том числе хранения персональных данных для обеспечения цели, указанной в пункте 5.4. Политики, осуществляется в соответствии с федеральными законами (3 года). Если сроки обработки персональных данных не установлены федеральным законом, то их обработка и хранение осуществляется не дольше, чем этого требует цель обработки, в том числе хранения персональных данных.

5.4.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечении периода их обработки, в том числе хранения, либо при наступлении иных законных оснований.

5.5 Формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности ЗАО «НТ».

5.5.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.5.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- день и месяц рождения;
- сведения о занимаемой должности;
- структурное подразделение;
- телефонный абонентский номер (служебный);
- адрес электронной почты;
- фотография.

5.5.3. Основанием для обработки персональных данных является согласие на обработку персональных данных.

5.5.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.5. Политики, осуществляется с использованием средств автоматизации.

5.5.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.5.6. Сроки обработки персональных данных работников ЗАО «НТ» определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и ограничиваются достижением заявленной цели.

С учетом положений законодательства Российской Федерации, установлены следующие сроки обработки и хранения персональных данных работников ЗАО «НТ»:

- персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, предназначенных для формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности ЗАО «НТ», подлежат хранению в ЗАО «НТ» до расторжения трудового договора с работником;

- согласия на обработку персональных данных, оформленных с целью формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности ЗАО «НТ», подлежат хранению в ЗАО «НТ» до расторжения трудового договора с работником.

5.5.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.6. Расследование несчастных случаев в ЗАО «НТ».

5.6.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.6.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- сведения о семейном положении и о составе семьи;
- сведения об образовании, квалификации;
- сведения о занимаемой должности;
- сведения о состоянии здоровья в случаях, установленных частью 3 и частью 4 статьи 13 Федерального закона Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- сведения об инвалидности;
- телефонный абонентский номер (служебный, личный).

5.6.3. Основанием для обработки персональных данных являются:

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ; часть третья от 26.11.2001 № 146-ФЗ; часть четвертая от 18.12.2006 № 230-ФЗ); Федеральный закон Российской Федерации от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»; Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»; Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 24.02.2005 № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»; Приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 15.04.2005 № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»; Приказ Минтруда Российской Федерации от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

5.6.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.6. Политики, осуществляется без использования средств автоматизации.

5.6.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.6.6. Сроки обработки персональных данных работников ЗАО «НТ» определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и ограничиваются достижением заявленной цели. С учетом положений законодательства Российской Федерации, установлены следующие сроки обработки и хранения персональных данных работников ЗАО «НТ»:

– персональные данные, содержащиеся в документах расследования несчастных случаев на производстве, подлежат хранению в ЗАО «НТ» 75 лет.

5.6.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.7. Осуществление законной деятельности средств массовой информации, обеспечения информационной открытости ЗАО «НТ» и оперативного предоставления достоверных сведений о деятельности ЗАО «НТ» средствам массовой информации и обществу (освещение деятельности на доступных информационных ресурсах, включая сеть интернет, корпоративные печатные и электронные средства массовой информации, рекламно-информационные стенды, выставочные экспозиции).

5.7.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ», пользователи (посетители) сайта ЗАО «НТ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.7.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- структурное подразделение;
- сведения о занимаемой должности;
- телефонный абонентский номер (служебный);
- фотография;
- возраст;
- сведения об образовании, квалификации.

5.7.3. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Пользователи (посетители) сайта ЗАО «НТ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Иные:

- данные, которые образуются при посещении сайта ЗАО «НТ» (файлы cookies).

5.7.4. Основанием для обработки персональных данных являются:

Закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»; согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.7.5. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.7. Политики, осуществляется с использованием средств автоматизации.

5.7.6. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.7.8. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели.

Согласия на обработку персональных данных, оформленные с целью осуществления законной деятельности средства массовой информации, обеспечения информационной открытости ЗАО «НТ» и оперативное предоставление достоверных сведений о деятельности ЗАО «НТ» средствам массовой информации и обществу (освещение деятельности на доступных информационных ресурсах, включая сеть интернет, корпоративные печатные и электронные средства массовой информации, рекламно-информационные стенды, выставочные экспозиции), подлежат хранению в ЗАО «НТ» до истечения срока действия согласия.

5.7.9. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.8. Организация работы со студентами и практикантами ЗАО «НТ».

5.8.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Практиканты и студенты учебных заведений.

5.8.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Практиканты и студенты учебных заведений.

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- адрес регистрации;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- сведения о составе семьи;
- сведения об образовании;
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения о месте обучения;
- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- фотография;
- телефонный абонентский номер (личный);
- адрес электронной почты.

5.8.3. Основанием для обработки персональных данных являются:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Договор на прохождение практики; согласие на обработку персональных данных.

5.8.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.8. Политики, осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

5.8.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, систематизация, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.8.6. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели, а именно, до окончания прохождения практики на базе ЗАО «НТ».

5.8.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных

оснований.

5.9. Подготовка, заключение, исполнение и прекращение договоров с контрагентами.

5.9.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Физические лица, в том числе являющиеся сторонами по гражданско-правовым договорам.

5.9.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Физические лица, в том числе являющихся сторонами по гражданско-правовым договорам.

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год, место рождения;
- пол;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, код подразделения);
- гражданство;
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- место работы,
- телефонный абонентский номер (служебный, личный);
- сведения о занимаемой должности;
- ИНН;
- сведения, содержащиеся в свидетельстве о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) и в налоговой декларации за последний отчетный год и последний отчетный период текущего года;
- адрес электронной почты.

5.9.3. Основанием для обработки персональных данных являются:

Согласие на обработку персональных данных.

5.9.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.9. Политики, осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

5.9.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.9.6. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели и действует 3 года с момента прекращения гражданско-правового договора и (или) достижения целей обработки персональных данных.

5.9.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.10. Рассмотрение в установленном порядке обращений граждан, обратившихся в ЗАО «НТ» с заявлениями, жалобами, письмами.

5.10.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.10.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ»

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о занимаемой должности;
- телефонный абонентский номер (личный);
- адрес электронной почты.

5.10.3. Основанием для обработки персональных данных являются:

Конституция Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ; часть третья от 26.11.2001 № 146-ФЗ; часть четвертая от 18.12.2006 № 230-ФЗ); Федеральный закон Российской Федерации от 02.06.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Устав ЗАО «НТ».

5.10.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.10. Политики, осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

5.10.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.10.6. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели, если иное не установлено законом.

5.10.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.11. Исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

5.11.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.11.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- пол;

- гражданство (подданство);
- место работы;
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- сведения об образовании, сведения об аттестации, сведения о повышении квалификации, копия диплома об образовании и сертификатов/дипломов о повышении квалификации;
- данные о трудовой деятельности;
- сведения о доходах;
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения о воинском учете и сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- фотография;
- телефонный абонентский номер (служебный, личный);
- адрес электронной почты.

5.11.3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Бывшие работники ЗАО «НТ», трудовые отношения с которыми прекращены.

5.11.4. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Бывшие работники ЗАО «НТ», трудовые отношения с которыми прекращены.

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- пол;
- гражданство (подданство);
- место работы;
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- сведения об образовании, сведения об аттестации, сведения о повышении квалификации, копия диплома об образовании и сертификатов/дипломов о повышении квалификации;
- данные о трудовой деятельности;
- сведения о доходах;
- ИНН;
- СНИЛС;

- сведения о воинском учете и сведения, содержащиеся в документах воинского учета;

- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- фотография;

- телефонный абонентский номер (служебный, личный);

- адрес электронной почты.

5.11.5. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Другие субъекты персональных данных.

5.11.6. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Другие субъекты персональных данных.

Иные:

- фамилия, имя, отчество;

- число, месяц, год рождения;

- место рождения;

- пол;

- место работы;

- адрес регистрации/места жительства/места пребывания;

- СНИЛС;

- телефонный абонентский номер (служебный, личный).

5.11.7. Основанием для обработки персональных данных являются:

Федеральный закон Российской Федерации от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»; Судебные решения; Постановления судебных приставов; Устав ЗАО «НТ».

5.11.8. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.11. Политики, осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

5.11.9. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.11.10. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели, если иное не установлено законом.

5.11.11. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.12. Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах ЗАО «НТ».

5.12.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Посетители ЗАО «НТ».

5.12.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Посетители ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о месте работы;
- сведения о занимаемой должности;
- телефонный абонентский номер (личный).

5.12.3. Основанием для обработки персональных данных являются: согласие на обработку персональных данных.

5.12.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.12. Политики, осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

5.12.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление.

5.12.6. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели.

5.12.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.13. Представление интересов ЗАО «НТ» в организациях и органах власти, защита нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов ЗАО «НТ» в органах государственной власти, в том числе судебных и иных государственных органах, в третейских судах и иных органах при урегулировании споров и конфликтов, претензионно-исковая работа с контрагентами.

5.13.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ» и уволенные работники ЗАО «НТ».

5.13.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ» и уволенные работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- гражданство;
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- место работы;
- ИНН;
- сведения о доходах;
- сведения о занимаемой должности;
- телефонный абонентский номер (служебный, личный);

- сведения о банковских счетах;
- сумма задолженности;
- адрес электронной почты.

5.13.3. Основанием для обработки персональных данных является согласие на обработку персональных данных.

5.13.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.13. Политики, осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

5.13.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.13.6. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели.

5.13.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.14. Оформление проездных документов и бронирование проживания для работников ЗАО «НТ», направляемых в служебные командировки.

5.14.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.14.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- телефонный абонентский номер (служебный);
- место работы;
- сведения о занимаемой должности.

5.14.3. Основанием для обработки персональных данных являются:

Согласие на обработку персональных данных.

5.14.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.14. Политики, осуществляется с использованием средств автоматизации.

5.14.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.14.6. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели.

5.14.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.15. Ведение воинского учета и бронирования граждан.

5.15.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.15.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

- гражданство;

- адрес регистрации/адрес фактического проживания;

- место работы;

- телефонный абонентский номер (служебный);

- ИНН;

- СНИЛС;

- сведения о воинском учете и сведения, содержащиеся в документах воинского учета;

- сведения об образовании, сведения о повышении квалификации;

- сведения о занимаемой должности;

- данные о трудовой деятельности;

- сведения о семейном положении и о составе семьи;

- адрес электронной почты.

5.15.3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Уволенные работники ЗАО «НТ».

5.15.4. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Уволенные работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;

- число, месяц, год рождения;

- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

- гражданство;

- адрес регистрации/адрес фактического проживания;

- место работы;

- телефонный абонентский номер (служебный);

- ИНН;

- СНИЛС;

– сведения о воинском учете и сведения, содержащиеся в документах воинского учета;

- сведения об образовании, сведения о повышении квалификации;
- сведения о занимаемой должности;
- данные о трудовой деятельности;
- сведения о семейном положении и о составе семьи;
- адрес электронной почты.

5.15.5. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Члены семей и близкие родственники работников ЗАО «НТ».

5.15.6. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Члены семей и близкие родственники работников ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения.

5.15.7. Основанием для обработки персональных данных являются:

Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении положения о воинском учете»; согласие на обработку персональных данных.

5.15.8. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.15. Политики, осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

5.15.9. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, систематизация, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.15.10. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Сроки хранения персональных данных на бумажных носителях определяются в соответствии с приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 и составляет 5 лет с момента увольнения работников.

5.15.11. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.16. Оформление доверенностей.

5.16.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.16.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;

- пол;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);
- адрес регистрации;
- место работы;
- сведения о занимаемой должности;
- адрес электронной почты.

5.16.3. Основанием для обработки персональных данных являются:

Согласие на обработку персональных данных.

5.16.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.16. Политики, осуществляется без использования и с использованием средств автоматизации.

5.16.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, систематизация, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.16.6. Срок обработки персональных данных ограничивается сроком действия доверенности. Сроки хранения персональных данных на бумажных носителях определяются в соответствии с приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 и составляет 5 лет после истечения срока действия доверенности.

5.16.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.17. Проведение специальной оценки условий труда.

5.17.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.17.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о занимаемой должности;
- СНИЛС.

5.17.3. Основанием для обработки персональных данных являются:

Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке охраны труда».

5.17.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.17. Политики, осуществляется без использования средств автоматизации.

5.17.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование,

удаление, уничтожение.

5.17.6. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Сроки хранения персональных данных на бумажных носителях определяются в соответствии с приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 и составляет 5 лет с момента увольнения работников.

5.17.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.18. Выплата заработной платы.

5.18.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.18.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

- пол;

- гражданство;

- адрес регистрации/адрес фактического проживания;

- место работы;

- телефонный абонентский номер (служебный);

- ИНН;

- СНИЛС;

- сведения о занимаемой должности;

- данные о трудовой деятельности;

- сведения о доходах.

5.18.3. Основанием для обработки персональных данных являются:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

5.18.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.18. Политики, осуществляется без использования и с использованием средств автоматизации.

5.18.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.18.6. Сроки обработки, в том числе хранения персональных данных на бумажных и иных материальных носителях, а также в информационных системах персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Срок хранения 6 лет (кроме лицевых счетов (50 лет)) после окончания года, в котором данные использовались.

5.18.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.19. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

5.19.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ» и уволенные работники ЗАО «НТ».

5.19.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ» и уволенные работники ЗАО «НТ»..

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

- гражданство;
- адрес регистрации/адрес фактического проживания;
- место работы;
- телефонный абонентский номер (служебный);
- сведения о занимаемой должности;
- данные о трудовой деятельности;
- банковские реквизиты;
- сведения о доходах.

5.19.3. Основанием для обработки персональных данных являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5.19.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.19. Политики, осуществляется без использования и с использованием средств автоматизации.

5.19.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.19.6. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Сроки хранения персональных данных на бумажных носителях определяются в соответствии с приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 и составляет 5 лет с момента

увольнения работников.

5.19.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

5.20. Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

5.20.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники ЗАО «НТ».

5.20.2. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных:

Работники ЗАО «НТ».

Иные:

- фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность (вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

- гражданство;

- сведения о занимаемой должности.

5.20.3. Основанием для обработки персональных данных являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

5.20.4. Обработка персональных данных для цели, указанной в пункте 5.20. Политики, осуществляется без использования и с использованием средств автоматизации.

5.20.5. Перечень действий, осуществляемых в рамках обработки персональных данных:

Сбор, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

5.20.6. Срок обработки персональных данных ограничивается достижением заявленной цели. Сроки хранения персональных данных на бумажных носителях определяются в соответствии с приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 и составляет 5 лет с момента увольнения работников.

5.20.7. Уничтожение персональных данных осуществляется в установленные законодательством Российской Федерации сроки по истечению периода их хранения либо при наступлении иных законных оснований.

6. ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ, КОТОРЫЕ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В ЗАО «НТ»

6.1. В ЗАО «НТ» обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

работники структурных подразделений администрации, обособленных подразделений и филиалов ЗАО «НТ»;

другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в разделе 5 Политики).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В ЗАО «НТ»

7.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ЗАО «НТ», определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ЗАО «НТ» с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 5 Политики.

7.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, в ЗАО «НТ» не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. ФУНКЦИИ ЗАО «НТ» ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. ЗАО «НТ» при осуществлении обработки персональных данных:

– принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ЗАО «НТ» в области персональных данных;

– принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

– назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в ЗАО «НТ»;

– издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в ЗАО «НТ»;

– осуществляет ознакомление работников администрации, обособленных подразделений и филиалов ЗАО «НТ», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ЗАО «НТ» в области персональных

данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;

- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ЗАО «НТ»

9.1. Обработка персональных данных в ЗАО «НТ» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9.2. ЗАО «НТ» без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9.3. ЗАО «НТ» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, обязанность по запросу ЗАО «НТ» в течение срока действия поручения оператора, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающую принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения ЗАО «НТ» требований, установленных в соответствии со статьей 6 Федерального закона «О персональных данных», а также договор должен содержать требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных», а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

9.4. В целях внутреннего информационного обеспечения ЗАО «НТ» может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного

согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

9.5. Доступ к обрабатываемым в ЗАО «НТ» персональным данным разрешается только работникам ЗАО «НТ», занимающим должности, включенные в перечни должностей работников администрации, обособленных подразделений и филиалов ЗАО «НТ», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных в ЗАО «НТ».

10. ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ И СПОСОБЫ ИХ ОБРАБОТКИ

10.1. ЗАО «НТ» осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

10.2. Обработка персональных данных в ЗАО «НТ» осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

10.3. Обработка биометрических персональных данных в ЗАО «НТ» не осуществляется.

10.4. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется в ЗАО «НТ» на основании согласия субъекта персональных данных на распространение с соблюдением установленных субъектом персональных данных запретов и условий на обработку персональных данных.

10.5. Трансграничная передача персональных данных в ЗАО «НТ» не осуществляется.

11. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. В случае достижения цели обработки персональных данных обработка таких персональных данных должна быть прекращена, а персональные данные должны быть уничтожены в тридцатидневный срок с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем

является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных, либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.2. В случае отзыва субъектом согласия на обработку его персональных данных, обработка таких персональных данных должна быть прекращена, и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, такие персональные данные подлежат уничтожению в течение 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных обработка таких персональных данных должна быть прекращена в течение 3 рабочих дней. Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, персональные данные подлежат уничтожению в течение десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки.

11.4. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 11.1 – 11.3, должно быть обеспечено блокирование таких персональных данных и их уничтожение в срок не более 6 месяцев, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

12. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Субъекты персональных данных имеют право на:

12.1.1. Полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в ЗАО «НТ», а также на доступ к своим персональным данным, в том числе к следующей информации:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании законодательства Российской Федерации;
- перечень обрабатываемых персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту, и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных и сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав,

предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- наименование организации или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющих обработку персональных данных по поручению оператора, в случае если обработка поручена третьему лицу;

- информация о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных».

12.1.2. Доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

12.1.3. Уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

12.1.4. Отзыв согласия на обработку персональных данных;

12.1.5. Принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;

12.1.6. Обжалование действия или бездействия ЗАО «НТ», осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;

12.1.7. Осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.2. Запрос субъекта или его представителя должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта или его представителя;

- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с ЗАО «НТ» (номер договора, дата заключения договора или иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ЗАО «НТ» персональных данных субъекта;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

12.3. Субъект вправе повторно обратиться в ЗАО «НТ» с запросом сведений, указанных в п. 12.1.1, не ранее чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса.

13. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ЗАО «НТ» ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения ЗАО «НТ» обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в ЗАО «НТ»;

- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;

- организацию обучения и проведение методической работы с работниками структурных подразделений администрации, обособленных подразделений и филиалов ЗАО «НТ», занимающими должности, включенные в перечни должностей работников администрации, обособленных подразделений и филиалов ЗАО «НТ», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных;

- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;

- обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;

- обеспечение безопасности персональных данных при их передаче по открытым каналам связи;

- установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны и сетям Интернет без применения установленных в ЗАО «НТ» мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным нормативным актам ЗАО «НТ», настоящей Политики;

- осуществление оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных» соотношением указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

13.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами ЗАО «НТ», регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ЗАО «НТ».

13.3. В случае выявления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей

нарушение прав субъектов персональных данных, ЗАО «НТ» уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение 24 часов с момента выявления факта, произошедшего инцидента, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, включая сведения о лице, уполномоченном на взаимодействие по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение 72 часов с момента выявления факта, произошедшего инцидента, о результатах внутреннего расследования инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной инцидента (при наличии).

14. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ЗАО «НТ» В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14.1. Контроль за соблюдением структурными подразделениями администрации, обособленными подразделениями и филиалами ЗАО «НТ» законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ЗАО «НТ» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях администрации, обособленных подразделениях и филиалах ЗАО «НТ» законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам ЗАО «НТ» в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятым мерам, направленным на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных и выявление возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

14.2. Внутренний контроль за соблюдением структурными подразделениями администрации, обособленными подразделениями и филиалами ЗАО «НТ» законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ЗАО «НТ» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в ЗАО «НТ».

14.3. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным нормативным актам ЗАО «НТ» настоящей Политике осуществляет СЗЦА.

14.4. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов

ЗАО «НТ» в области персональных данных в структурных подразделениях администрации, обособленных подразделениях и филиалах ЗАО «НТ», а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных структурных подразделениях ЗАО «НТ» возлагается на их руководителей.